

## 1. ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Oti Külaselts (edaspidi selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides demokraatia, isemajandamise ja isefinantseerimise põhimõttel.

1.2. Seltsi juhatuse asukohaks on Vaela küla, Kiili vald, Harjumaa, Eesti Vabariik.

1.3. Oma tegevuses juhindub selts Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.

1.4. Enda nimel kohustuste eest vastutab selts kogu oma varaga.

1.5 Ühing arendab majandustegevust, mille kaudu saadav tulu kasutatakse seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

1.6. Seltsil on õigus astuda teiste mittetulunduslike organisatsioonide liikmeks, osaleda koostöös rahvusvaheliste organisatsioonidega ning ühineda ja jaguneda.

1.7. Seltsi põhieesmärkideks on:

a) külaelu arendamisele kaasaaitamine;

b) Oti küla kui elu- ja töökeskkonda ning kui puhkeala väärtustavate ideede ja tegevuste toetamine ja saavutatatu hoidmine.

1.8. Oma eesmärkide saavutamiseks selts:

a) koondab Oti küla väärtustavaid isikuid ja korraldab koostööd;

b) korraldab kultuuri-, spordi-, vaba aja ja muid üritusi, mis on seotud põhikirjaliste eesmärkide saavutamiselega;

c) teeb koostööd teiste külaelu, kodanikkonda ja regionaalarengut toetavate organisatsioonidega;

d) kogub ja jäädvustab külaajalugu;

e) hoiab elus rahvakultuuri ja loob uusi traditsioone;

f) kogub ja levitab kodanikuühiskonda puudutavat informatsiooni;

g) jagab toetusi ja stipendiume külaelu uuringute, arenguprojektide, koolituste ja muude põhikirjaliste eesmärkidega kooskõlas olevate tegevuste heaks;

h) hooldab ja täiendab küla infrastruktuuri ning loob võimalusi kogukonnateenuste osutamiseks;

i) annab välja külaelu kajastavaid trükiseid;

j) koostab ja viib ellu erinevaid külaelu ja kogukonda arendavaid projekte ning taotleb neile kaasfinantseeringuid.

k) koostab ja hoiab aktuaalsena Oti küla tutvustava veebilehe

l) on läbi oma liikmete eeskujuks küla elu puudutavates ühiseluliste üldkorrareeglite suhtes

1.9. Mittetulundusühing on asutatud 6. märtsil 2008. a. asutamislepinguga.

1.10. Seltsi majandusaasta algab 1. aprill ja lõpeb 31. märts.

## 2. SELTSI VARA

2.1. Seltsi vara moodustub:

a) sisseastumis- ja liikmemaksudest;

b) fondidest ja abiprogrammidest saadavatest toetustest;

c) tulust, mida saadakse ürituste korraldamisest ja seltsi materjalide levitamisest;

d) juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest;

e) muudest seadusega lubatud laekumistest.

2.2. Selts võib kasutada oma vara üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Seltsi liikmetel ei ole õigust

seltsi varale ja seltsil ei ole õigust liikme varale.

2.3. Vara jagamisel määratakse õigustatud isikud üldkoosoleku otsusega.

2.4. Seltsi lõpetamisel rahuldatakse tema vara arvel võlausaldajate nõuded ja nõutakse sisse võlad seltsi võlglastelt. Allesjääv vara antakse üle Kiili vallale sihtotstarbeliselt (Oti küla arendusprojektide jätkamine ja finantseerimine) kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.

2.5. Järelevalve teostamiseks tegevuse üle valib seltsi üldkoosolek revisjonikomisjoni.

### 3. SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING SELTSIST VÄLJAASTUMISE VÕI VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1. Seltsi liikmeks vastuvõtmist võib taotleda füüsiline isik, kes soovib osaleda seltsi tegevuses ja kes esitab seltsi juhatusele kirjaliku avalduse, milles kohustub järgima seltsi põhikirja ja tasub seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud sisseastumismaksu.

3.2. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab seltsi juhatus.

3.3. Seltsist väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse, mille juhatus vaatab läbi 1 kuu jooksul. Seltsi juhatus kustutab pärast käesolevas punktis toodud tähtaja möödumist seltsist väljaastunu seltsi liikmete nimekirjast.

3.4. Seltsi liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui

a) seltsi liige on majandusaasta lõpuks jätnud tasumata liikmemaksu;

b) seltsi liige on rängalt rikkunud põhikirjas sätestatud;

c) seltsi liige on oma tegevuse või tegevusetusega kahjustanud seltsi head nime.

3.5. Seltsi liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt 2 nädalat enne koosoleku toimumist. Seltsi liikmel on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on vähemalt 2/3 juhatuse liikmetest.

3.6. Seltsi juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval seltsi üldkoosolekul.

### 4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Seltsi liikmel on õigus:

a) osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul;

b) olla valitud seltsi juhatuse ja muude organite liikmeks;

c) saada seltsi juhatusest ja muudelt organitelt teavet seltsi tegevuse kohta;

d) võtta osa seltsi poolt korraldatavatest üritustest;

e) kutsuda järgima heakorra- ja küla elukeskkonna reegleid mida näeb ette seadus ja hea tava, paluda vajadusel Oti Külaseltsi esindama läbirääkimistel elaniku või ametiorganitega.

f) saada juhatuse otsusel kasutada seltsi vara seltsi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

g) astuda avalduse alusel liikmeskonnast välja, kuid see ei vabasta jooksva aasta liikmemaksu kohustusest.

4.2. Seltsi liige on kohustatud:

a) järgima seltsi põhikirja ja seltsi organite otsuseid;

b) tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks seltsi liikmemaksu;

c) teatama seltsi juhatusele seltsi liikmete arvestuse pidamiseks oma isikukoodi, elukoha ja aadressi, ning muud kontaktandmed ning teatama muutunud andmed hiljemalt enne järgmise üldkoosoleku toimumist.

4.3 Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib seltsi liikmele panna ainult üldkoosoleku otsuse alusel kui selle poolt olid kõik seltsi liikmed.

## 5. ÜLDKOOSOLEK

5.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on seltsi üldkoosolek, kus igal seltsi liikmel on üks hääl.

5.2. Seltsi üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine;
- b) eesmärgi muutmine;
- c) juhatuse liikmete määramine;
  
- d) juhatuse liikme tasu määramine;
  
- e) sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse ning tähtaja määramine;
- f) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine;
- g) seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- h) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3. Seltsi üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) aasta-aruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjusi ära näidates vähemalt 1/10 seltsi liikmetest;
- c) muudel juhtudel, kui seltsi huvid seda nõuavad.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab seltsi juhatus vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate (elektroonselt või posti teel), näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

5.5. Üldkoosolekus võib osaleda ja hääletada seltsi liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine mittetulundusühingu liige.

5.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellele osaleb või on esindatud üle poole seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekul ei osalenud nõutav arv mittetulundusühingu liikmeid, kutsub juhatus kokku uue üldkoosoleku punktis 5.4. toodud nõuete kohaselt. Uuestikogunev üldkoosolek on otsustusvõimeline vaatamata osalevate liikmete arvule.

5.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest ja seltsi põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5.8. Seltsi põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosolekul osalevate liikmete 2/3 häälteenus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 seltsi liikmete nõusolek, kusjuures eesmärgi muutmist otsustanud üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

## 6. JUHATUS

6.1. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on vähemalt 3 liiget.

6.2. Juhatuse liikmed valib üldkoosolek salajasel hääletamisel ja määrab ametisse 3 aastaks.

6.3. Juhatuse liikmetel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes, juhul kui on esindatud kaks või enam juhatuse liiget korraga.

6.4. Juhatuse esimesel koosolekul otsustatakse juhatuse liikmete vaheline tööjaotus ning pädevus.

6.5. Juhatuse liikme õigust esindada mittetulundusühingut võib piirata üldkoosoleku otsusega.

6.6. Juhatuse liikme võib tagasi kutsuda üksnes kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral mittetulundusühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

6.7. Juhatuse liikmel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

6.8. Juhatus võtab vastu uusi liikmeid ja korraldab liikmeskonna arvestuse.

6.9. Juhatuse otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthääleenamus kui põhikirjas ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet (vt.3.5).

## 7. ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE.

7.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

7.2. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Likvideerijad esitavad pärast likvideerimise lõppemist avalduse ühingu kustutamiseks mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrist.

Käesolev põhikiri on kinnitatud asutamislepinguga 06. märts 2009. aastal.